

Mẫu báo cáo sự cố an ninh nội bộ

Dùng khi nghi ngờ hoặc phát hiện sự cố an ninh (tài khoản bị chiếm, email lừa đảo, mất thiết bị, lộ dữ liệu...).

Người báo cáo: _____ Ngày giờ phát hiện: _____

1. Mô tả sự cố

Loại sự cố: ☐ Tài khoản bị chiếm ☐ Email/tin nhắn lừa đảo ☐ Mất thiết bị ☐ Lộ dữ liệu ☐ Khác: _____

Mô tả chi tiết những gì đã xảy ra, phát hiện như thế nào:

2. Phạm vi ảnh hưởng

Hệ thống/tài khoản liên quan:

Dữ liệu có thể bị ảnh hưởng (khách hàng, nhân viên, tài chính...):

3. Việc đã xử lý ngay

- ☐ Đổi mật khẩu tài khoản liên quan
- ☐ Khóa/đăng xuất phiên đăng nhập lạ
- ☐ Thông báo cho đồng nghiệp/khách hàng liên quan (nếu cần)
- ☐ Giữ lại bằng chứng (ảnh chụp màn hình, email gốc)

4. Bước tiếp theo

Việc cần làm tiếp, ai phụ trách, hạn hoàn thành:

5. Kết thúc xử lý

Ngày đóng sự cố: _____ Người xác nhận: _____

Người báo cáo

Người phụ trách xử lý

Họ tên, chữ ký

Họ tên, chữ ký

Đây là mẫu tham khảo, không thay luật sư. Cảnh Báo An Ninh Mạng (ORVANE) cung cấp mẫu này để công ty nhỏ có điểm khởi đầu, không phải dịch vụ tư vấn pháp lý hay an ninh mạng. Trước khi áp dụng chính thức, nên điều chỉnh theo quy mô, ngành nghề và tham khảo ý kiến luật sư hoặc chuyên gia phù hợp.
canhbaoanninhmang.orvane.vn — một sản phẩm trong hệ công cụ ORVANE